

fNa osnovu člana 73. stav 1 tačka 5 Zakona o bankama („Službeni glasnik RS”, br.107/2005, 91/2010 i 14/2015), i člana 38. Statuta Adriatic Bank a.d. Beograd (u daljem tekstu: Banka), Upravni Odbor Banke, usvaja

## **OPŠTA PRAVILA I USLOVI POSLOVANJA ADRIATIC BANK A.D. BEOGRAD**

### **UVODNE ODREDBE**

Osnovni podaci o Banci:

Poslovno ime: ADRIATIC BANK A.D. BEOGRAD

Sedište: Opština: Beograd – Palilula, ul. Dalmatinska br. 22, 11 000 Beograd

Poreski identifikacioni broj (PIB): 100003148

Matični broj (MB): 07534183

Internet stranica Banke: [www.adriaticbank.rs](http://www.adriaticbank.rs)

e-mail adresa: [client.service@adriaticbank.rs](mailto:client.service@adriaticbank.rs);  
[office@adriaticbank.rs](mailto:office@adriaticbank.rs)

Kontakt centar: +381 11 33 06 300

Dozvolu za rad izdala Narodna banka Jugoslavije rešenjem 269 od 12.11.1990. godine.

### **I OPŠTE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Opštim pravilima i uslovima poslovanja (u daljem tekstu: **Opšti uslovi**) uređuju se:

- standardni uslovi poslovanja Adriatic Bank a.d. Beograd (u daljem tekstu: **Banka**) koji su primenljivi na sva fizička i pravna lica (rezidenti i nerezidenti), preduzetnici, poljoprivrednici i druga lica upisana u registar nadležnih organa koja koriste ili su koristila usluge Banke ili su se obratila Banci radi korišćenja usluga i čiji identitet je Banka na propisan način utvrdila (u daljem tekstu: **Klijent**)
- opšti uslovi za uspostavljanje odnosa između Klijenta i Banke;
- postupak komunikacija između Klijenta i Banke;
- druga opšta pravila i uslovi poslovanja između Klijenta i Banke.

Za klijente Banke koji se smatraju korisnicima finansijskih usluga u smislu Zakona o zaštiti korisnika finansijskih usluga i to: fizičko lice, preduzetnik, poljoprivrednik kao nosilac ili član poljoprivrednog gazdinstva (u daljem tekstu: **Fizičko lice – Korisnik**) Banka ima posebna prava i obaveze u smislu Zakona o zaštiti korisnika finansijskih usluga koja se ne primenjuju na ostale klijente iz stava 1. ovog člana.

### **Primena Opštih uslova**

#### **Član 2.**

Opšti uslovi se primenjuju na sve odnose između Banke i Klijenta nastale po osnovu ugovora, i smatraju se sastavnim delom tih ugovora.

Opšti uslovi obuhvataju i akta kojima se utvrđuju naknade i drugi troškovi koje Banka naplaćuje Klijentu (npr. Tarifa naknada).

U slučaju nesaglasnosti sa ovim Opštim uslovima prvenstveno se primenjuju pravila Opštih uslova Banke koji regulišu pravila i uslove poslovanja za pojedine vrste usluga ili različite kategorije klijenata Banke (za platne usluge, elektronsko bankarstvo, poslove sa platnim karticama). U slučaju međusobne neusklađenosti između zaključenog ugovora i Opštih uslova, u odnosima između banke i klijenata obavezujuće se prvenstveno odredbe zaključenog ugovora, a zatim odredbe Opštih uslova. Kada je Klijent fizičko lice/korisnik, Opšti uslovi se mogu neposredno primenjivati u delu elemenata ugovora o finansijskim uslugama koji nisu propisani kao obavezni.

Opšte uslove Banka ističe na vidnom mestu u poslovnim prostorijama i na internet prezentaciji na srpskom jeziku, u zakonom propisanom roku.

Banka je dužna da Klijentu pruži odgovarajuća objašnjenja i instrukcije koji se odnose na primenu Opštih uslova a u vezi sa određenom finansijskom uslugom, kao i da mu na njegov zahtev, u pisanoj formi, dostavi te uslove bez odlaganja. Pod pisanom formom u kontekstu Opštih uslova, podrazumeva se tekst, odnosno dokument sačinjen na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka, uključujući elektronski dokument.



Klijent će o izmenama i dopunama ovih Opštih uslova biti obavešten na ugovoren način, ili činjenjem dostupnim istih, kao i isticanjem istih u prostorijama i na internet prezentaciji Banke, najkasnije 30 dana pre početka njihove primene, s jasnom naznakom datuma od kada počinju da se primenjuju, osim ukoliko pozitivni pravni propisi zahtevaju drugačiji rok.

Klijent, prilikom otvaranja računa kod Banke ili uspostavljanja poslovne saradnje sa Bankom, može preuzeti primerak ili odgovarajući izvod iz Opštih uslova na svoj zahtev, na šalteru Banke, uz odgovarajuća objašnjenja i instrukcije u vezi primene Opštih pravila.

### **Uslovi i način komunikacije**

#### **Član 3.**

Banka komunicira sa Klijentom usmenim i pisanim putem, dostavljanjem pismena na sledeći način:

- neposrednim uručenjem pismena Klijentu lično na šalteru Banke ili preko lica registrovanih za obavljanje poslova dostavljanja
- dostavljanjem na adresu prebivališta/boravišta fizičkog lica, odnosno sedišta pravnog lica o kojoj je Klijent obavestio Banku na način određen ovim Opštim uslovima, ili za pravna lica prema podacima Agencije za privredne registre ili drugog nadležnog organa za registraciju obavljanja delatnosti.
- dostavljanjem na poslednju prijavljenu elektronsku adresu klijenta (e-mail) u skladu sa procedurom Banke ili drugim vidom elektronske komunikacije koji je na adekvatan način međusobno dogovoren
- SMS porukom, putem elektronskog i mobilnog bankarstva („push“ notifikacije)
- putem informativnog i reklamnog materijala, call centra, internet prezentacije
- dostavljanjem podataka na trajnom nosaču podataka

Klijent može putem telefona obavestiti Banku o promeni adrese za dostavu pismena (alternativna adresa). Banka će prvo izvršiti identifikaciju Klijenta kroz proveru ličnih podataka koje je Klijent dao prilikom uspostavljanja poslovnog odnosa sa Bankom i koji se nalaze u sistemu Banke. Ovaj telefonski razgovor biće sniman i predstavljaće dokaz o izvršenoj promeni adrese za dostavu pismena od strane Klijenta, sa čime se Klijent saglašava potpisivanjem ugovora sa Bankom.

Obaveštenja Banke smatraće se uredno dostavljenim ukoliko su poslata na poslednju adresu Klijenta koja je poznata Banci na dan predaje pisanog dokumenta ili trajnog nosača podataka, pošti ili privrednom društvu koje je registrovano za vršenje dostave, što uključuje i dostavljanje putem elektronske pošte, kao i putem elektronskog i mobilnog bankarstva i SMS porukom. Banka ne snosi štetu koju Klijent pretrpi zbog dostavljanja pismena na pogrešnu adresu, ukoliko Klijent nije blagovremeno obavestio Banku o promeni iste.

#### **Član 4.**

Svaka pisana komunikacija između Klijenta i Banke izvršena lično ili preko lica registrovanih za obavljanje poslova dostavljanja, smatraće se primljenom od strane Banke tek nakon što je Klijentova kopija dokumenta overena pečatom Banke o prispeću ili nakon što je izdata pisana potvrda o prijemu od strane Banke.

#### **Član 5.**

Banka ne preuzima niti može snositi odgovornost u pogledu izvornosti, valjanosti ili potpunosti primljenih dokumenata, štetnih posledica koje mogu proisteći u vezi sa korišćenjem pisanog materijala nepodobnog za takva dokumenta, tačnog tumačenja ili prevoda kao ni za vrstu, količinu ili prirodu robe na koju dokumenta upućuju.

Dokumenta stranog porekla prezentovana Banci kao dokaz identiteta ili ovlašćenja biće pažljivo ispitana u pogledu njihove podobnosti u skladu sa obavezujućim zakonima i propisima i unutrašnjim aktima Banke.

Banka, međutim, ne snosi nikakvu odgovornost u tom pogledu van okvira pravila o dužnoj pažnji.

Banka nije dužna da ispituje autentičnost, potpunost i valjanost dokumenata domaćeg ili stranog porekla koja su joj poslata ili koja se nalaze u njenom posedu, van okvira dužne pažnje, a u vezi sa imenovanjem staratelja, prinudnih upravnika ili drugih administratora, ali će u slučaju sumnje izvestiti nadležne organe u skladu sa ovim Opštim uslovima i relevantnim zakonima i drugim propisima.

#### **Član 6.**

Svaka pisana komunikacija koja je dostavljena Klijentu u skladu sa relevantnim propisima, smatraće se valjano dostavljenom Klijentu ukoliko se u posedu Banke nalazi:

- odštampani dokument bilo koje vrste (povratnica, potvrda o otpošiljanju i sl) ili
- duplikat odnosnog pisma ili potvrda o prijemu ili dostavnica sa potpisom ili inicijalima Klijenta odnosno lica zaposlenog kod Klijenta (ili lica ovlašćenih po drugom osnovu za prijem odnosno evidenciju



uručenja relevantne pošiljke), kao i u drugim slučajevima predviđenim relevantnim propisima koji regulišu način dostavljanja ili

- dokaz o slanju elektronske pošte, elektronskog i mobilnog bankarstva i SMS porukom.

U zavisnosti od prirode posla Banka može zahtevati da Klijent određene isprave i obaveštenja dostavi u originalu ili kopiji sa ili bez overe nadležnog organa da je kopija verna originalu, sa prevodom na srpski jezik overenim od strane ovlašćenog sudskog tumača, sa overom Apostille ili drugom potvrdom o legalizaciji isprave u zavisnosti od zemlje porekla dostavljanja isprave.

#### **Član 7.**

U slučaju izostanka prispeća obaveštenja bilo koje vrste po isteku vremena koje je uobičajeno za prijem poštanskih i drugih obaveštenja, a posebno obaveštenja u vezi sa izvršenjem datog naloga za plaćanje ili uplatu u korist Klijenta, kao i u pogledu prijema novca, Klijent je dužan da bez odlaganja obavesti Banku o tome.

U slučaju da su posebnim ugovorom između Banke i Klijenta predviđeni rokovi za dostavljanje drugačiji od rokova predviđenih ovim Opštim uslovima, primenjivaće se rokovi iz ugovora.

#### **Član 8.**

Banka može, na izričit pisani zahtev Klijenta u pisanoj formi, otposlati vrednosne papire, na Klijentov rizik, osiguranim ili neosiguranim preporučenim pismom ili sa malom deklarisanom vrednošću.

### **PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI BANKE**

#### **Prava i obaveze Banke**

#### **Član 9.**

U odnosu na Klijente Banka ima pravo da:

- slobodno odlučuje o izboru Klijenta, sa kojim će stupiti u poslovne odnose što podrazumeva diskreciono pravo Banke da odbije zaključenje ugovora, odnosno pružanje usluge Klijentu, bez posebnog obrazloženja,
- ne otvori račun, ukoliko utvrdi da se Klijent nalazi na zvaničnim listama embarga i sankcija u skladu sa lokalnom i/ili međunarodnom regulativom koja se odnosi na sprečavanje pranja novca i finansiranje terorizma, kao i ukoliko bi otvaranje računa tog Klijenta predstavljalo reputacioni rizik za Banku
- od Klijenta zatraži podatke potrebne za izvršavanje svojih propisanih obaveza u sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma ili koje proističu iz međudržavnih ugovora. U slučaju da Klijent ne dostavi podatke koji bi Banci omogućili sprovođenje analize Klijenta i/ili izvršavanje konkretne platne transakcije u skladu sa propisima o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma, Banka neće uspostaviti poslovni odnos, odnosno odbiće izvršavanje konkretne platne transakcije po nalogu i/ili za račun Klijenta i ukoliko je propisima, poslovnom politikom i/ili odlukom Banke predviđeno, prekinuće već uspostavljeni poslovni odnos,
- bez saglasnosti Klijenta blokira mogućnost korišćenja određenih proizvoda i usluga, raskine već uspostavljenu poslovnu saradnju radi zaštite od rizika izloženosti Banke pranju novca i finansiranju terorizma u skladu sa zakonom, međunarodnim sankcijama prema određenim zemljama, drugim propisima i aktima Banke koji regulišu ovu oblast,
- raspolaže sredstvima na računima Klijenta bez njegove pisane saglasnosti ili naloga u postupku prinudne naplate, radi plaćanja po pravosnažnim i izvršnim odlukama suda i/ili drugog državnog organa, kao i u drugim slučajevima propisanim važećom regulativom,
- zaduži račun Klijenta radi naplate dospelih potraživanja banke prema Klijentu, ako je takav način naplate ugovoren
- Banka ima i druga prava u skladu sa zakonom, drugim propisima, ovim Opštim uslovima i drugim aktima Banke, kao i u skladu sa ugovorom koji je zaključila sa Klijentom.

Banka je u obavezi da:

- u poslovnim odnosima sa Klijentima postupa sa dužnom pažnjom, u skladu sa zakonom i drugim propisima, aktima Banke obezbeđujući primenu dobrih poslovnih običaja, dobre poslovne prakse i načela savesnosti i poštenja,
- na jasan i razumljiv način obaveštava Klijenta o proizvodima i uslugama,
- postupi po pisanim nalogima i instrukcijama Klijenta ako su u skladu sa Opštim uslovima i zakonom



- oglašava svoje usluge na jasan i razumljiv način, a oglašavanje ne može da sadrži netačne informacije, odnosno informacije koje mogu stvoriti pogrešnu predstavu o uslovima pod kojima Klijent koristi usluge

### **Isključenje odgovornosti Banke**

#### **Član 10.**

Banka ne odgovara za štetu koja nastupi delovanjem više sile. Pod višom silom se u smislu ovih Opštih uslova podrazumevaju neredi, ratna stanja, prirodne nepogode, štrajkovi, teroristička dela, epidemije, zastoji u saobraćaju, zakonska i podzakonska regulativa, administrativni propisi domaćih ili inostranih nadležnih organa, promene na deviznom tržištu, blokade sredstava od strane trećih lica u zemlji i/ili inostranstvu usled poštovanja propisanih međunarodnih standarda za sprečavanje terorizma i pranja novca, prekida struje ili prekida u sredstvima veze ili opremi ili softveru Banke ili trećih lica kao i druge okolnosti koje Banka nije mogla predvideti i na koje ne može imati uticaj. Banka će preduzeti mere koje su potrebne da bi se minimizirao ili ograničio svaki uticaj koji bi izazvao štetu Klijentu.

Banka ne odgovara za štetu koja nastupi kao posledica radnji koje je preduzeo klijent suprotno Opštim uslovima poslovanja, ugovora i naloga Banke.

Banka ne odgovara za štetu koja nastupi kao posledica postupanja nadležnih državnih organa koje ometaju njeno poslovanje, a koje banka nije mogla da izbegne ili spreči.

Banka ne odgovara za štetu prouzrokovanu Klijentu ili trećem licu zbog nejasnih i pogrešnih instrukcija dobijenih od Klijenta ili trećih ovlašćenih lica.

### **Obaveza postupanja sa profesionalnom i dužnom pažnjom**

#### **Član 11.**

Banka u ispunjavanju obaveza iz svoje poslovne delatnosti postupa sa profesionalnom i dužnom pažnjom, u skladu sa pozitivnim pravnim propisima, svojim opštim aktima, pravilima poslovanja i konkretnim ugovorom.

Banka ima posebna prava i obaveze prema korisnicima finansijskih usluga u smislu Zakona o zaštiti korisnika finansijskih usluga (fizičko lice, preduzetnik, poljoprivrednik), a prema odredbama navedenog zakona.

### **Odgovornost za aktivnosti poverene trećem licu**

#### **Član 12.**

Banka odgovara za aktivnosti u vezi sa svojim poslovanjem koje je poverila trećem licu u skladu sa važećim propisima i zaključenim ugovorima.

### **Obaveza čuvanja bankarske tajne**

#### **Član 13.**

Banka se u svom poslovanju pridržava obaveze čuvanja bankarske tajne o podacima koji se odnose na lične podatke, finansijsko stanje i transakcije, kao i vlasništvo ili poslovne veze Klijenata, o podacima o stanju i prometu na individualnim depozitnim računima i drugim podacima do kojih Banka dođe u poslovanju sa Klijentima.

Banka i članovi njenih organa, akcionari, zaposleni u Banci, kao i spoljni revizor Banke i druga lica koja zbog prirode posla koji obavljaju imaju pristup podacima koji predstavljaju bankarsku tajnu, ne mogu te podatke saopštavati trećim licima, niti ih koristiti protivno interesu Banke i njenih Klijenata, niti mogu trećim licima omogućiti pristup tim podacima.

Obaveza čuvanja bankarske tajne ne prestaje ni kada licu prestane status na osnovu koga je ostvarilo pristup podacima koji predstavljaju bankarsku tajnu.

Banka može podatke o Klijentu koji se smatraju bankarskom tajnom saopštiti trećim licima samo uz pisano odobrenje Klijenta, koje može biti sadržano i u ugovoru koji Klijent postpisuje sa Bankom, osim ako zakonom nije drugačije propisano.

### **Izuzeci od obaveze čuvanja bankarske tajne**

#### **Član 14.**

Obaveza čuvanja bankarske tajne ne postoji ako se podaci saopštavaju u skladu sa važećim propisima (npr. organima sudske i izvršne vlasti, drugim državnim organima i organizacijama, u vezi sa imovinskim postupkom, a na osnovu zahteva staraoca imovine ili konzularnih predstavništva stranih država, posle

podnošenja pisanih dokumenata kojima se dokazuje opravdan interes ovih lica, strukovnom udruženju koje su banke osnovale ili sporazumima sa Narodnom bankom Srbije, kao i u drugim slučajevima propisanim Zakonom o bankama, Zakona o platnim uslugama i drugim zakonom.

### **Zaštita podataka o ličnosti**

#### **Član 15.**

Banka vrši obradu podataka o ličnosti Klijenta i drugih lica radi obavljanja svoje delatnosti, uz primenu svih načela obrade podataka o ličnosti, i uz prisustvo pravnih osnova za obradu podataka o ličnosti, sve u skladu sa važećim propisima kojima se uređuje zaštita podataka o ličnosti.

Detaljne informacije o obradi i zaštiti podataka o ličnosti, kao i o pravima lica Banka nalaze se u dokumentu Informacija o zaštiti podataka o ličnosti klijenata, koji je objavljen na internet strani Banke [www.adriaticbank.rs](http://www.adriaticbank.rs), kao i u dokumentaciji koja je dostavljena Klijentu od strane Banke prilikom uspostavljanja poslovne saradnje.

### **PRAVA I OBAVEZE KLIJENTA**

#### **Obaveza obaveštavanja Banke o promeni podataka**

#### **Član 16.**

Klijent je obavezan da bez odlaganja, obavesti Banku o svim promenama ličnog i porodičnog imena, adrese, poslodavca, promenama sedišta, pretežne delatnosti, statusnim i drugim promenama koje se registruju kod nadležnog organa, te promenama ovlašćenja za zastupanje, obimu njihovih ovlašćenja i opunomoćenih lica, kao i o svim drugim promenama bitnim za nesmetano obavljanje poslovanja preko Banke.

Klijent je obavezan da bez odlaganja obavesti Banku i o promeni drugih elemenata koji su važni za servisiranje njegovih obaveza prema Banci, kao što su promena posla, gubitak posla, smanjenje ili gubitak prihoda i drugo. Klijent je obavezan da tokom celog perioda otplate kredita, na zahtev Banke, dostavlja svu potrebnu dokumentaciju koja je neophodna za utvrđivanje kreditne sposobnosti Klijenta i ispunjavanje obaveza predviđenih važećim propisima. Sve eventualne troškove pribavljanja dokumentacije snosi Klijent. Ukoliko Klijent ne dostavi traženu dokumentaciju, Banka će pokušati da dokumentaciju pribavi sama, a za sve troškove koji se jave tom prilikom zadužiće račun Klijenta.

Klijent je u obavezi da dostavi Banci istinitu i verodostojnu dokumentaciju, podatke i izjave, propisane zakonom, drugim propisima i aktima Banke.

Svi dokumenti koje Klijent dostavlja Banci na stranom jeziku, moraju biti prevedeni i overeni od strane ovlašćenog sudskog tumača. Ukoliko pozitivni propisi RS ili važeći međunarodni propisi i/ili sporazumi to zahtevaju, navedeni dokumenti moraju biti na odgovarajući način legalizovani (overeni apostilom i dr).

Klijent snosi štetu koja nastane nepridržavanjem njegove obaveze obaveštavanja Banke.

#### **Ovlašćenje za upravljanje i raspolaganje sredstvima na računu**

#### **Član 17.**

Klijent može ovlastiti lice koje će raspolagati sredstvima na računu u okviru datog ovlašćenja, izuzev za račune oročenih depozita. Pravo raspolaganja dato po ovlašćenju prestaje smrću vlasnika računa, opozivom ovlašćenja od strane vlasnika računa ili istekom roka na koje je dato, odnosno iz drugih zakonom propisanih razloga.

Prilikom otvaranja računa klijent navodi ime lica ovlašćenog da upravlja računom, dostavlja za to lice dokumentaciju prihvatljivu za Banku i deponuje potpis tog lica.

Klijent može da ovlasti više lica za raspolaganje sredstvima sa računa na osnovu ovlašćenja koje se daje na posebno propisanom obrascu Karton deponovanih potpisa.

#### **Član 18.**

Lica koja vlasnik računa ovlasti da raspolažu sredstvima sa računa nisu ovlašćena da izdaju nova ili povlače postojeća ovlašćenja, niti su ovlašćena da ugase račun.

Izuzetno, vlasnik računa može posebno ovlastiti drugo lice da izvrši eksplicitno navedenu transakciju po tom računu. Specijalno punomoćje za takvu transakciju mora biti overeno od strane nadležnog organa (sud, diplomatsko konzularno predstavništvo RS u inostranstvu ili drugi nadležan organ u skladu sa konkretnim slučajem i važećim propisima). Specijalno punomoćje može se izdati i za račune oročenih depozita.

Banka ne snosi odgovornost za bilo koji gubitak koji pretrpi Klijent, ako je Banka sledila instrukcije sadržane u posebnom ovlašćenju potpisanom od strane Klijenta i ukoliko je posvetila dužnu pažnju u utvrđivanju identiteta lica koje je posebno ovlašćeno za sprovođenje bankarske transakcije koja je u pitanju.

**Član 19.**

Lice ovlašćeno za upravljanje računom je jedino lice, pored vlasnika računa, ovlašćeno da raspolaže sredstvima sa tog računa čak i u slučaju da je Banci podnet dokaz da su sredstva na računu u svojini trećeg lica, osim ukoliko zakonskim i drugim relevantnim propisima nije drugačije predviđeno.

**Član 20.**

O eventualnim izmenama ili dopunama podataka od značaja za upravljanje računom i raspolaganje sredstvima sa računa Klijenta, a posebno datih ovlašćenja za upravljanje računom, Klijent mora obavestiti Banku bez odlaganja pisanim putem.

Izmene i dopune iz prethodnog stava ovog člana će biti pravno obavezujuće za Banku tek od momenta prijema istih u vidu pisanog obaveštenja dostavljenog Banci i Banka ne snosi odgovornost za štetu prouzrokovanu propuštanjem vlasnika računa da dostavi informacije od značaja za upravljanje računom.

**Član 21.**

Ovlašćenja i deponovani potpisi lica ovlašćenih da upravljaju računom, odnosno raspolažu sredstvima na računu su važeća do opoziva istih, datih u pisanoj formi predviđenoj od strane Banke ili u formi određenoj važećim propisima.

Ukoliko Banka, u skladu sa važećim propisima, u svom poslovanju dođe do informacija o promeni podataka o Klijentu (npr. promene lica ovlašćenog za zastupanje) ovlašćena je da obustavi raspolaganje sredstvima sa računa Klijenta, do dostavljanja adekvatne dokumentacije.

**Član 22.**

Momentom dostavljanja Banci pisanog obaveštenja sa odgovarajućim dokazom o smrti fizičkog lica na čije se ime vodi račun, ili dostavljanjem pouzdane i proverljive informacije o smrti fizičkog lica na čije se ime vodi račun, ovlašćenje i eventualno data punomoćja za upravljanje računom prestaju da važe, a sve platne kartice vezane za predmetni račun se blokiraju za sve dalje transakcije, odnosno prestaju da važe. Do ovog momenta, za Banku su važeća dostavljena punomoćja i Banka ne odgovara za štetu koja do tog trenutka može da nastane za treća lica zbog upravljanja i raspolaganja sredstvima sa računu Klijenta od strane punomoćnika.

Po prispeću obaveštenja/informacije iz prethodnog stava, Banka će dozvoliti upravljanje računom samo na osnovu pravnosnažne i izvršne odluke nadležnog suda ili drugog organa ili punovažne i obavezujuće odluke o starateljstvu nad zaostavštinom ili druge odluke nadležnog organa, a u skladu sa važećim zakonskim propisima.

**Namenski račun za uplatu osnivačkog kapitala****Član 23.**

U cilju uplate osnivačkog kapitala, a u skladu sa važećim propisima, Banka može na pisani zahtev Klijenta – privrednog društva u postupku osnivanja otvoriti odgovarajući račun za te namene.

U zavisnosti od ispunjenja uslova predviđenih relevantnim propisima, naročito podnošenja odgovarajuće dokumentacije i uplate određenog iznosa osnivačkog kapitala, Banka može takvom Klijentu izdati odgovarajuću Potvrdu o uplati osnivačkog kapitala.

**Blokada i gašenje računa****Član 24.**

Banka blokira račun po dobijanju obaveštenja o smrti vlasnika, po zahtevu vlasnika (npr. nestanka ili krađe platne kartice), kao i na osnovu sudskog rešenja, odluka drugih nadležnih organa i drugih osnova, a u skladu sa važećim propisima i aktima Banke.

Banka gasi račun na zahtev Klijenta ili po osnovu namenski overenog ovlašćenja u skladu sa propisima, aktima Banke i odredbama ugovora, kao i na osnovu rešenja suda i drugih nadležnih organa.

Banka ima pravo da raskine Ugovor o otvaranju i vođenju računa:

- ukoliko je Klijent brisan iz registra
- u slučaju kad nije u mogućnosti da sprovede identifikaciju Klijenta saglasno važećim propisima
- Odlukom Banke
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom

## **Pravo klijenta na informisanje i zaštitu prava i interesa**

### **Član 25.**

Klijent ima pravo da od banke dobije objašnjenja i instrukcije koji se odnose na primenu opštih uslova poslovanja, kao i da mu na njegov zahtev dostavi te uslove bez odlaganja. Klijent ima pravo na informisanje, što znači da od banke dobije informacije, podatke i instrukcije koje su u vezi sa njegovim ugovornim odnosom sa Bankom, na način i rokovima utvrđenim ugovorom, a naročito informacije o stanju i promenama na računu, stanju duga po kreditu odnosno kreditnoj kartici, visinu kamatnih stopa i naknada za određenu vrstu posla, kao i druge informacije koje se odnose na opšte uslove poslovanja ili na konkretan poslovni odnos između banke i klijenta, a sve u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Klijent ima pravo da u toku trajanja ugovornog odnosa zatraži kopiju ugovora i da promeni način komunikacije sa bankom, osim kada je nespojivo sa prirodom usluge ili je u suprotnosti sa odredbama zaključenog ugovora. Ugovori ne mogu da sadrže upućujuću normu na opšte uslove i druge akte banke kada su u pitanju elementi koji su predviđeni kao obavezni elementi ugovora Zakonom o zaštiti korisnika finansijskih usluga.

## **Obaveza provere izveštaja i pravo na reklamaciju**

### **Član 26.**

Klijent mora bez odlaganja proveriti tačnost i potpunost izvoda sa tekućeg ili drugog računa, kao i svih drugih izveštaja i obaveštenja koje primi od Banke, kao i da se u najkraćem roku obrati Banci ukoliko smatra da ima razloga za reklamaciju.

### **Član 27.**

Klijent je dužan da bez odlaganja obavesti Banku da u očekivanom/uobičajenom roku nije primio dokument, koji je saglasno važećem propisu ili ugovoru, Banka trebalo da dostavi (izvod sa tekućeg ili drugog računa, razne obračune i sl.).

## **Pravo na prigovor**

### **Član 28.**

Klijent ima pravo na prigovor Banci u pisanoj formi (u daljem tekstu: prigovor) ako smatra da se Banka ne pridržava odredaba Zakona o zaštiti korisnika finansijskih usluga, drugih propisa kojima se uređuju finansijske usluge, opštih uslova poslovanja i/ili obaveza iz ugovora zaključenog s korisnikom.

Klijent ima pravo na prigovor u roku od šest meseci od dana saznanja da je učinjena povreda njegovog prava. U svakom slučaju pravo na podnošenje prigovora prestaje nakon isteka tri godine od dana kada je učinjena povreda prava klijenta.

Klijentom se smatra i davalac sredstva obezbeđenja.

Banka je dužna da klijentu, podnosiocu prigovora, dostavi jasan, razumljiv i potpun odgovor na prigovor u pisanoj formi najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema prigovora.

U odgovoru na prigovor klijentu, Banka je dužna da ukaže korisniku na njegovo pravo da podnese pritužbu Narodnoj banci Srbije, kao i da ga upozna s načinom na koji može da podnese tu pritužbu.

Izuzetno ako Banka, iz razloga koji ne zavise od njene volje, ne može da dostavi odgovor u roku od 15 dana taj se rok može produžiti za još najviše 15 dana, o čemu je Banka dužna da u pisanoj formi obavesti klijenta, podnosioca prigovora, u roku od 15 dana od dana prijema prigovora.

Banka je dužna da u ovom obaveštenju jasno i razumljivo navede razloge zbog kojih nije mogla da dostavi odgovor u roku od 15 dana od dana prijema prigovora, kao i krajnji rok za davanje odgovora.

Banka ne može klijentu, podnosiocu prigovora, naplatiti naknadu niti bilo koje druge troškove za postupanje po prigovoru.

Banka u poslovnim prostorijama u kojima nudi usluge korisnicima, na internet stranici, kao i u okviru elektronskih usluga, obezbeđuje mogućnost podnošenja prigovora, odnosno mogućnost da se klijent ili davalac sredstva obezbeđenja upoznaju s načinom podnošenja prigovora i načinom postupanja po prigovoru. Banka i u okviru elektronskih usluga obezbeđuje mogućnost podnošenja prigovora, odnosno mogućnost da se Klijent ili davalac sredstva obezbeđenja upoznaju s načinom podnošenja prigovora i načinom postupanja po prigovoru.

Prigovor treba da sadrži podatke Klijenta iz kojih se nesumnjivo može utvrditi odnos sa Bankom, kao i razloge za podnošenje tog prigovora.



Ukoliko Klijent prigovor dostavlja preko punomoćnika, dostavlja se i posebno punomoćje kojim Klijent ovlašćuje punomoćnika da u njegovo ime i za njegov račun podnese prigovor na rad Banke, kao i da preduzima radnje u postupku po tom prigovoru, te kojim daje odobrenje da se tom punomoćniku učine dostupnim podaci koji se na njega odnose, a predstavljaju bankarsku tajnu u smislu zakona kojim se uređuju banke, odnosno poslovnu tajnu u smislu zakona kojim se uređuju platne usluge.

Primerbu klijenta koja ne sadrži elemente prigovora Banka će ispitati sa dužnom pažnjom i ako se može smatrati reklamacijom, Banka će postupati u skladu sa svojim internim aktima koji se odnose na konkretan proces u Banci (npr. platni promet, kartice, krediti).

Pisani prigovori koji su primljeni elektronskim putem ili putem internet stranice Banke, van utvrđenog radnog vremena Banke, smatraće se da su primljeni narednog poslovnog dana.

Za klijente

NARODNA BANKA SRBIJE

Sektor za zaštitu korisnika finansijskih usluga

Nemanjina 17, 11000 Beograd

ili Poštanski fah 712, 11000 Beograd

ili preko internet prezentacije Narodne banke Srbije u delu „Podnesite pritužbu/ prigovor na rad davaoca finansijskih usluga“ [https://nbs.rs/sr\\_RS/ciljevi-i-funkcije/zastita-korisnika/prigovor/](https://nbs.rs/sr_RS/ciljevi-i-funkcije/zastita-korisnika/prigovor/)

### **Postupak posredovanja**

#### **29.**

Ako klijent nije zadovoljan odgovorom ili mu odgovor nije dostavljen u propisanom roku sporni odnos između Klijenta- podnosioca prigovora i Banke može se rešiti i u postupku posredovanja pred Narodnom bankom Srbije. Postupak posredovanja je poverljiv i besplatan za strane u tom postupku, koji sprovode zaposleni u Narodnoj banci Srbije (posrednici).

Predlog za posredovanje se dostavlja Narodnoj banci Srbije u pisanoj formi kao predlog jedne strane koji je druga prihvatila, nakon čega se zaključuje sporazum o pristupanju posredovanju. Sporazum strana postignut u postupku posredovanja sačinjava se u pisanoj formi i ima snagu izvršne isprave.

Nakon što se pokrene postupak posredovanja Klijent više ne može podneti pritužbu, osim ako je ovo posredovanje okončano obustavom ili odustankom. Ako je pritužba već podneta Narodna banka Srbije će zastati sa postupkom po pritužbi.

### **SREDSTVA OBEZBEĐENJA**

#### **Član 30.**

Banka sa Klijentom ugovara adekvatno sredstvo obezbeđenja. Banka ima pravo da nakon nastanka poslovnog odnosa zahteva od Klijenta izmenu datih sredstava obezbeđenja, u skladu sa odredbama zaključenog ugovora i zakonskim odredbama.

#### **Član 31.**

U cilju obezbeđivanja potraživanja Banke po plasmanima Klijenata, Banka prihvata sledeća sredstva obezbeđenja:

- Administrativna zabrana,
- Menica,
- Jemstvo,
- Hipoteka,
- Zaloga na pokretnim stvarima ustanovljena u skladu sa zakonskim odredbama,
- Garantni depozit,
- Garancija domaće ili inostrane banke,
- Ovlašćenje za direktno zaduženje,
- Polise osiguranja čija je namena osiguranje otplate plasmana,
- Druge vrste obezbeđenja prihvatljive za Banku u skladu sa odlukom nadležnog organa Banke.

Broj, vrednost i vrsta sredstava obezbeđenja zavise od konkretnog proizvoda koji Klijent želi da koristi, od iznosa plasmana i ostalih elemenata koji utiču na odluku Banke o plasmanu.

U periodu korišćenja kredita Klijent može da izvrši zamenu sredstava obezbeđenja novim, adekvatnim i za Banku prihvatljivim obezbeđenjem. Troškove promene sredstava obezbeđenja Banka ne naplaćuje Klijentu,

ali Klijent je u obavezi da realne troškove, ukoliko isti postoje, izmiri iz sopstvenih sredstava ukoliko zamena sredstava obezbeđenja podrazumeva dodatna plaćanja i troškove prema trećim licima i institucijama.

#### **Član 32.**

Svako sredstvo obezbeđenja koje je Klijent pružio u korist Banke, u vezi sa bilo kojom transakcijom između ova dva subjekta, neće prestati niti na bilo koji način biti ograničeno usled Klijentovog prigovora, već će nastaviti da proizvodi pravno dejstvo i biće na raspolaganju Banci u svojoj potpunosti sve dok Klijent ne izmiri Banci sva potraživanja u celosti.

Razlog za prestanak sredstva obezbeđenja, osim namirenja potraživanja, ne može biti prigovor klijenta, već samo pravosnažna sudska odluka kojom je sredstvo obezbeđenja ukinuto, poništeno, preinačeno ili stavljeno van snage kao apsolutno ništavo ili bez pravnog dejstva.

#### **Član 33.**

U slučaju da je izmirenje određenog potraživanja obezbeđeno sa više sredstava obezbeđenja pruženih od strane Klijenta ili trećih lica, Banka je ovlašćena da pristupi realizaciji jednog i/ili svih dostavljenih sredstava obezbeđenja u cilju naplate potraživanja Banke u celosti.

Ukoliko je Banka u skladu sa relevantnim zakonima i propisima RS, dužna da obavesti Klijenta o svojoj nameri da pristupi realizaciji određenog sredstva obezbeđenja ona će to i učiniti na zakonom predviđen način.

#### **Član 34.**

Ukoliko Klijent ne ispunji svoje obaveze u predviđenom roku i/ili na način predviđen ugovorom i/ili ne dostavi zahtevano sredstvo obezbeđenja/zamenu istog, Banka je ovlašćena da pristupi realizaciji bilo kog sredstva obezbeđenja u skladu sa relevantnim zakonskim propisima, u cilju naplate svog potraživanja.

#### **Član 35.**

Klijent je dužan da se sam stara o održavanju i zaštiti prava i imovine, kao i o naplati potraživanja pruženih Banci kao sredstvo obezbeđenja svojih obaveza i dužan je da blagovremeno obaveštava Banku o svim promenama u materijalnom, sigurnosnom i pravnom statusu tih sredstava.

#### **Član 36.**

Banka slanjem opomene, obaveštava Klijenta da će aktivirati sredstvo obezbeđenja u skladu sa zakonom.

#### **Član 37.**

U slučaju neispunjenja obaveza koje proističu iz poslovnih odnosa između Banke i Klijenta sve obaveze Klijenta će se smatrati trenutno dospelim, a Banka ima i pravo raspolaganja u odnosu na bilo koju stvar u imovini Klijenta koja se nalazi u posedu Banke i to do potpunog namirenja svojih potraživanja od Klijenta, izuzev za Korisnike u smislu Zakona o zaštiti korisnika finansijskih usluga.

### **PRESTANAK POSLOVNIH ODNOSA**

#### **Član 38.**

Osim kada je drugačije ugovoreno između Banke i Klijenta odnosno predviđeno relevantnim zakonima i drugim propisima, Klijent i Banka mogu po sopstvenom nahođenju u bilo kom momentu raskinuti/otkazati međusobni poslovni odnos, sa tim da je svaka strana dužna da izmiri obaveze prema drugoj ugovornoj strani.

Pravno dejstvo raskida nastupa odmah, osim ako je drugačije ugovoreno između Klijenta i Banke ili predviđeno ovim Opštim uslovima ili relevantnim zakonima i drugim propisima.

#### **Član 39.**

Kako su Opšti uslovi sastavni deo ugovora, Banka može u bilo kojem momentu raskinuti ili otkazati ugovorni odnos sa Klijentom u sledećim slučajevima:

- ako Klijent ne plati o dospelosti, u primerenom roku, bilo koju dospelu novčanu obavezu koju ima prema Banci;
- ako je Klijent Banci pružio netačne, lažne ili falsifikovane podatke;
- ako Klijent ne dostavi Banci svu neophodnu dokumentaciju propisanu zakonom i drugim propisima i/ili internim aktima Banke;
- ako se finansijska situacija Klijenta značajno pogoršala ili je ozbiljno ugrožena i/ili ukoliko Klijent prestane da ispunjava uslove kreditne sposobnosti;
- ako Klijent koristi plasman suprotno nameni za koju je odobren;
- ako na imovini ili ličnim primanjima Klijenta bude pokrenut postupak prinudnog izvršenja, odnosno bilo koji postupak koji ugrožava finansijsku stabilnost Klijenta;



- ako Klijent ne ispunji opravdani zahtev Banke za pružanjem ili povećanjem sredstava obezbeđenja;
- u slučaju povrede ugovornih obaveza Klijenta na štetu Banke;
- u slučaju povrede odredaba relevantnih zakona i drugih propisa od strane Klijenta;
- i u drugim slučajevima povrede ugovornih obaveza.

Banka će obavestiti Klijenta o raskidu/otkazu dostavom pisanog obaveštenja u skladu sa važećim propisima i odredbama o uslovima i načinu komunikacije ovih Opštih uslova.

U slučaju raskida/otkaza ugovora i/ili ukoliko nastupi bilo koji od događaja navedenih u ovom članu, Banka je ovlašćena da od Klijenta zahteva prevremeno izmirenje svih obaveza prema Banci kao i da se naplati iz svih/bilo kog raspoloživog sredstva obezbeđenja i/ili sa bilo kog računa Klijenta.

#### **Član 40.**

Nakon raskida/otkaza poslovnih odnosa između Banke i Klijenta i pod uslovom potpunog izmirenja svih obaveza Klijenta prema Banci, preostala sredstva na bilo kom računu Klijenta biće mu stavljena na raspolaganje.

U smislu ove tačke, Klijent je naročito u obavezi da oslobodi Banku od svih obaveza preuzetih u njegovo ime i/ili za njegov račun ili po njegovim instrukcijama, a u meri u kojoj to nije moguće, dužan je da pruži Banci odgovarajuće obezbeđenje, u formi i sa sadržinom prihvatljivim za Banku, na ime urednog izmirenja tih obaveza.

#### **Član 41.**

Banka zadržava pravo na naplatu svih potraživanja od Klijenta i drugih odgovornih lica po osnovu menica i/ili čekova u smislu prava na punu naknadu predmetnih iznosa kao i pratećih potraživanja, a do potpunog pokrića eventualnog minusa na računu, odnosno do potpunog namirenja potraživanja Banke.

#### **Član 42.**

Poslovne prostorije Banke, u kojima se vode dosijei konkretnog ugovornog odnosa, predstavljaju za ugovorne strane mesto izvršavanja njihovih ugovornih obaveza. Ukoliko drugačije nije izričito predviđeno od strane Banke u pisanoj formi, važeći propisi RS su merodavni za regulisanje pravnih odnosa između Klijenta i Banke, bez obzira na mesto gde je sudski postupak pokrenut i/ili vođen. Međunarodna pravila i običaji su takođe merodavni za uređenje bilo kojeg odnosa između Klijenta i Banke i to do obima do kojeg su takva pravila i običaji obavezujući za Banku i/ili Klijenta ili opšte prihvaćeni od strane međunarodne poslovne zajednice.

#### **Član 43.**

Ukoliko između ugovornih strana nije drugačije definisano ili važećim zakonskim propisima predviđeno, bilo koji spor nastao iz ili u vezi sa odnosom između Banke i Klijenta (bilo da je Klijent pravno ili fizičko lice) biće rešavan od strane nadležnog suda u RS. Banka, međutim, zadržava diskreciono pravo da pokrene odgovarajući pravni postupak protiv Klijenta i pred bilo kojim drugim nadležnim sudom.

Sporni odnos Banke i Klijenta može se rešiti i u vansudskom postupku pred NBS, ili u drugom vansudskom postupku, a koji je regulisan odredbama važećih propisa.

### **USTUPANJE POTRAŽIVANJA**

#### **Član 44.**

Banka može potraživanje prema pravnom licu, preduzetniku i poljoprivredniku da ustupi drugoj banci.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, radi smanjenja loše aktive, Banka može potraživanje od pravnog lica preduzetnika i poljoprivrednika da ustupi i drugom pravnom licu, u skladu sa važećim odredbama propisa kojima uređuje upravljanje rizicima banke.

Banka može da ustupi potraživanje prema fizičkom licu u skladu sa odredbama zakona kojim se uređuje zaštita korisnika finansijskih usluga. Potraživanje prema fizičkom licu, Banka može da ustupi samo drugoj banci. U slučaju ustupanja potraživanja Banka je dužna da bez odlaganja obavesti Klijenta.

### **SEFOVI**

#### **Član 45.**

Klijentu banka pruža uslugu izdavanja sefova za čuvanje dragocenosti, numizmatičkih i filatelističkih zbirki, rezervnih ključeva, vrednosnih papira, dokumenata, umetničkih slika i slično. Naknada za zakup sefa plaća se unapred za ugovoreni period zakupa i zavisi od veličine sefa i perioda zaključenja.



Klijent sa Bankom zaključuje poseban ugovor o zakupu sefa na određeno vreme sa uslovima korišćenja sefa. Sefom može raspolagati samo Klijent i lice koje on ovlasti.

Ovlašćenje za korišćenje sefa daje se pisanim putem u prisustvu zaposlenog Banke zaduženog za izdavanje sefova ili se dostavlja specijalno punomoćje overeno od strane nadležnog organa overe.

U slučaju gubitka ili uništenja ključa, Klijent je dužan da o tome odmah obavesti Banku.

Klijent je dužan da do isteka ugovorenog roka isprazni sef i preda ključ i sef u ispravnom stanju ili obnovi zakup. Ukoliko klijent ključ vrati nakon ugovorenog roka, dužan je da plati naknadu za korišćenje sefa za period nakon isteka roka.

## **II UGOVORNI ODNOS IZMEĐU BANKE I FIZIČKIH LICA, PREDUZETNIKA I POLJOPRIVREDNIKA**

Odredbe ovog dela opštih uslova primenjuju se na poslovni odnos banke sa klijentima fizičkim licima, preduzetnicima i poljoprivrednicima u daljem tekstu: **Fizičko lice – Korisnik** u pogledu pružanja bankarskih usluga po osnovu: ugovora o kreditu, ugovora o depozitu, ugovora o kreditnoj kartici, ugovora o dozvoljenom prekoračenju po tekućem računu.

### **Predugovorna faza**

#### **Član 46.**

**Banka je dužna da Korisniku na njegov zahtev u bilo kom trenutku, u pisanoj formi, na način za koji se korisnik opredelio, pruži jasne i razumljive informacije o finansijskim uslugama koje Banka nudi. Korisnik ima pravo da na svoj zahtev, ove informacije dobije na papiru u prostorijama Banke.**

U predugovornoj fazi, banka je dužna da Fizičko lice – Korisnika u pisanoj formi ili elektronskoj pruži informacije o dokumentaciji koju su dužni da podnesu uz pisani zahtev za korišćenje konkretnog plasmana i da ga obavesti o tome da li je zahtev uredan i da li je podneta kompletna dokumentacija.

Zahtev se smatra urednim ukoliko je uredno popunjen i potpisan i ako je dostavljena uredna i kompletna dokumentacija na osnovu koje se može doneti odluka o zahtevu. Banka je dužna da Fizičkim licima- Korisnicima, u pisanoj ili elektronskoj formi, dostavi obaveštenje o propisanom roku za odlučivanje o konkretnom zahtevu. Banka je dužna da odluči odnosno omogući zaključenje ugovora u roku od 15 radnih dana od dana kada je Fizičko lice- Korisnik dostavio sve tražene podatke i dokumentaciju.

Banka u slučaju stambenog kredita odnosno kredita obezbeđenog hipotekom može produžiti navedeni rok za 10 (deset) radnih dana ali je dužna da o tom produženju obavesti Fizička lica- Korisnika pre isteka navedenog roka.

Banka je dužna da Fizičkom licu-Korisniku ponudi uslugu prvenstveno u dinarima, a na njegov zahtev omogući da uslugu ugovori u dinarskoj protivvrednosti strane valute, odnosno u stranoj valuti u skladu sa propisima kojima se uređuje devizno poslovanje i ukaže klijentu – fizičkom licu, u pisanoj formi, na rizike koje preuzima u slučaju da se kredit ugovori u dinarskoj protivvrednosti strane valute, odnosno stranoj valuti.

### **Ponuda**

#### **Član 47.**

Banka je dužna da Fizičkom licu - Korisniku pruži informacije i objašnjenja o uslovima koji se odnose na Ugovore, odnosno Ponudu koja će klijentu omogućiti da istu uporedi sa ponudama drugih banaka i proceni da li ti uslovi odgovaraju njegovim potrebama i finansijskoj situaciji, na način koji Fizičko lice - Korisnika neće dovesti u zabludu, kao i da odredi period za koji podaci iz Ponude obavezuju Banku.

Banka je dužna da Fizičkom licu - Korisniku dostavi Ponudu u primerenom roku, pre zaključenja ugovora, odnosno prihvatanja ponude. Primeren rok u slučaju kreditnih usluga ne može biti kraći od dva radna dana, a računa se od dana prijema obavezujuće ponude banke do dana kada je zaključen ugovor ili prihvaćena ponuda. Banka nije dužna da sačeka protek primerenog roka ukoliko Fizičko lice - Korisnik u pisanoj formi izričito zahteva da zaključi ugovor ili prihvati ponudu odmah nakon dostavljanja iste.

Ako je ponuda dostavljena u periodu kraćem od 24 časa pre nego što je Fizičko lice - Korisnik zaključio ugovor ili prihvatio ponudu, banka je dužna, da u roku koji ne može biti kraći od 3 niti duži od 7 dana od zaključenja ugovora ili prihvatanja ponude, pošalje podsetnik u kojem će Fizičko lice – Korisnika obavestiti o njegovom pravu da odustane od ugovora i objasniti postupak odustanka. Podsetnik se dostavlja u pisanoj formi na način predviđen ugovorom.

U slučaju ugovora o kreditnoj kartici ponuda sadrži i podatke propisane zakonom kojim se uređuje platne usluge, a u slučaju dozvoljenog prekoračenja i podatke propisane zakonom o platnim uslugama, kao i podatke u kojim slučajevima banka može zahtevati potpunu otplatu dozvoljenog prekoračenja.



## **Procena kreditne sposobnosti**

### **Član 48.**

Procenu kreditne sposobnosti Banka je obavezna da izvrši pre zaključenja Ugovora, kao i u slučaju naknadnog povećanja kreditnog zaduženja, na osnovu podataka dobijenih od Fizičkih lica - Korisnika i uvidom u bazu podataka o zaduženosti, izvršenim na osnovu pisane saglasnosti Fizičkog lica - Korisnika.

Ako je zahtev Fizičkog lica – Korisnika odbijen na osnovu uvida u bazu podataka o zaduženosti, Banka je dužna da, bez naknade, odmah obavesti Fizičko lice - Korisnika o podacima iz baze zaduženosti.

## **Zaključenje ugovora**

### **Član 49.**

Ugovor koji banka zaključuje mora da sadrži jasne i nedvosmislene odredbe, kao i obavezne elemente utvrđene važećim propisima.

Odredbe ugovora moraju biti jasne, potpune, precizne i nedvosmislene i razumljive za Fizičko lice - Korisnika, a predmet obaveze određiva na takav način da Fizičko lice - Korisnik u toku trajanja ugovornog odnosa bude upoznat u kojim slučajevima, na koji način i pod kojim uslovima se može promeniti visina njegove obaveze.

Ugovorna obaveza mora biti određena, odnosno određiva. Novčana ugovorna obaveza je određiva što se tiče njene visine ako zavisi od ugovorenih promenljivih odnosno promenljivih i fiksnih elemenata. Promenljivi elementi se objavljuju elementi se zvanično objavljuju i na njih ne može uticati jednostrana volja ni jedne od ugovornih strana.

Ugovor o kreditu, ugovor o dozvoljenom prekoračenju, ugovor o izdavanju i korišćenju kreditne kartice, ugovor o depozitu, ugovor o otvaranju i vođenju računa koji se zaključuje sa Fizičkim licem- Korisnikom sadrži obavezne elemente propisane zakonima kojima se reguliše zaštita korisnika finansijskih usluga i platne usluge i sadržani su u nacrtu teksta ugovora koji banka zaključuje.

Pri zaključivanju ugovora o kreditu, ugovora o oročenom depozitu i ugovora o dozvoljenom prekoračenju računa, Banka, uz ugovor Fizičkom licu- Korisniku uručuje primerak pregleda obaveznih elemenata, a kod ugovora o oročenom depozitu i ugovora o kreditu, pored toga uručuje i plan isplate, kod ugovora o depozitu, odnosno plan otplate, kod ugovora o kreditu.

## **Pravo na odustanak**

### **Član 50.**

Fizičko lice - Korisnik, ima pravo da odustane od zaključenog ugovora o kreditu, ugovora o dozvoljenom prekoračenju računa, ugovora o izdavanju i korišćenju kreditne kartice - u roku od 14 dana od dana zaključenja ugovora, bez navođenja razloga za odustanak.

Kod ugovora o kreditu koji je obezbeđen hipotekom, kao i kod ugovora čiji je predmet kupovina nepokretnosti, Fizičko lice - Korisnik može odustati od ugovora pod uslovom da nije počeo da koristi kredit.

Pri odustanku od ugovora iz stava 1. ovog člana, a pre isteka roka iz tog sta, Fizičko lice – Korisnik je dužan da o svom odustanku obavesti Banku. Da bi odustanak proizvodio važnost, neophodno je da Klijent poseduje dokaz da je pisani odustanak Banka primila na način kojim se potvrđuje prijem ovog obaveštenja, pri čemu se datum prijema obaveštenja o odustanku smatra datumom odustanka od ugovora. Ovo obaveštenje dostavlja se u pisanoj formi ili na drugom trajnom nosaču podataka.

Fizičko lice - Korisnik koji odustane od ugovora o kreditu, ugovora o dozvoljenom prekoračenju računa i ugovora o izdavanju i korišćenju kreditne kartice dužan je da odmah, a najkasnije u roku od 30 dana od dana slanja obaveštenja iz stava 3. ovog člana, vrati Banci glavnicu i kamatu iz osnovnog posla za vreme korišćenja kredita.

Fizičko lice – Korisnik će biti upoznat sa stvarnim troškovima iz stava 5. ovog člana pre zaključenja ugovora o kreditu.

Odustankom od osnovnog ugovora o kreditu, prestaje i ugovor o sporednim uslugama ukoliko je zaključen uz ugovor o kreditu od kojeg je Korisnik - fizičko lice odustao.

## **Kamata**

### **Član 51.**

Banka ugovara nominalne kamatne stope koje mogu biti fiksne i promenljive, a obračun kamate vrši se primenom konformne ili propocionalne metode.

Promenljiva nominalna kamatna stopa je kamatna stopa čija visina zavisi od ugovorenih promenljivih elemenata, odnosno promenljivih i fiksnih, s tim što su promenljivi elementi oni koji se zvanično objavljuju i na koje se ne može uticati jednostranom voljom nijedne ugovorne strane.



U slučaju promenljive nominalne kamatne stope, usklađivanje se vrši u skladu sa promenama referentne kamatne stope, a dinamika usklađivanja regulisana je zaključenim ugovorom. Banka je dužna da o izmeni te stope Fizičko lice - Korisnika obavesti u pisanoj formi ili na drugom trajnom nosaču podataka, pre početka primene izmenjene kamatne stope, odnosno periodično u skladu sa ugovorom, kao i da u tom obaveštenju navede datum od kada se izmenjena stopa primenjuje.

Banka u obavljanju depozitnih i kreditnih poslova sa Fizičkim licima – Korisnicima primenjuje jedinstven način obračuna i objavljivanja efektivne kamatne stope (u daljem tekstu: EKS) kroz koju iskazuje ukupnu cenu kredita i depozita. Tako obračunatu EKS banka je dužna da jasno i uočljivo ističe u svojim prostorijama i prilikom oglašavanja u medijima kada promovise i nudi svoje proizvode.

Vrsta i visina kamatne stope, kao i metod obračuna, naknade i drugi troškovi moraju biti sadržani u pojedinačnom ugovoru koji Banka zaključuje.

### **Zatezna kamata**

#### **Član 52.**

Fizičko lice - Korisnik koje zadocni sa ispunjenjem novčane obaveze duuguje pored glavnice i zateznu kamatu po stopi utvrđenoj zakonom o zateznoj kamati, a ako je ugovorena kamata viša od stope zakonske zatezne kamate, ona teče i posle dužnikove docnje.

### **Naknade i troškovi**

#### **Član 53.**

Banka utvrđuje i ugovara visinu naknada u fiksnom ili promenljivom iznosu u skladu sa Tarifom naknada Banke. Pored naknade za određene poslove i usluge koje pruža, a koje su propisane tarifom naknada za bankarske usluge, Banka naplaćuje i troškove koji nastanu izvršenjem tih poslova.

### **Izmene ugovora**

#### **Član 54.**

Ukoliko Banka namerava da izmeni neki element ugovora (osim u slučaju izmene promenljive kamatne stope u skladu sa zakonom kojim je uređena zaštita korisnika finansijskih usluga) dužna je da u pisanoj formi dostavi Fizičkom licu - Korisniku predlog tih izmena sa svim elementima predviđenim zakonom, najmanje mesec dana pre početka, odnosno planiranog početka njihove primene.

Ukoliko Banka namerava da izmeni neki od obaveznih elemenata ugovora zaključenog sa Fizičkim licem - Korisnikom dužna je da pribavi pisanu saglasnost (zaključenjem aneksa ugovora u formi koja je propisana za taj ugovor, pre primene izmene). U slučaju da ne dobije saglasnost, banka ne može iz tog razloga jednostrano izmeniti uslove iz ugovora, niti ugovor jednostrano raskinuti, odnosno otkazati.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, ako se visina fiksne kamatne stope ili fiksnog elementa promenljive kamatne stope ili ako se daju određena prava da koristi dodatne ili sporedne usluge bez uvođenja novih ili povećanja postojećih kamata, naknada i drugih troškova menjaju u korist Fizičkog lica - Korisnika, te izmene se mogu primenjivati odmah i bez njegove prethodne saglasnosti, odnosno bez zaključenja aneksa. U tom slučaju Banka obaveštava Korisnika - fizičko lice u pisanoj formi i dostavlja, odnosno čini dostupnim izmenjeni plan otplate kredita, odnosno plan isplate depozita i to pre početka primene tih izmena, ako zakonom nije drukčije određeno.

Ako je ugovorena promenljiva nominalna kamatna stopa, banka je dužna da o izmeni te stope Fizičko lice – Korisnika obavesti u pisanoj formi, i to pre početka primene izmenjene stope sa datumom od kada se izmenjena stopa primenjuje. Banka je dužna da u obaveštenju posebno prikaže novu vrednost promenljivog elementa uz podatak o tome kog datuma je ta vrednost objavljena od strane administratora tog elementa, kao i iznos fiksnog elementa i ukupnu visinu nove kamatne stope. Uz obaveštenje dostavlja se izmenjeni plan otplate kredita, odnosno plan isplate depozita.

Obaveza obaveštavanja od strane Banke postoji i u slučaju izmene promenljivih elemenata koji utiču na visinu drugih novčanih obaveza.

Ako je ugovorena promenljiva stopa zasnovana na referentnoj stopi čiji obračun i objavljivanje prestanu, primenjivaće se stopa koja je ugovorom predviđena kao rezervna, odnosno zamenska stopa, a ako ugovorom nije predviđena rezervna, odnosno zamenska stopa, primenjivaće se stopa ili neki drugi promenljivi elementi koji se zvanično objavljuje i na čiju visinu ne može uticati nijedna od ugovornih strana, a koje odredi Narodna banka Srbije.

Banka može da obavesti klijenta i o promeni drugih podataka koji nisu obavezni elementi u smislu zakona kojim se reguliše zaštita korisnika finansijskih usluga.



## **Prevremena otplata kredita**

### **Član 55.**

Fizičko lice – Korisnik ima pravo da vrati kredit, delimično ili u celosti i pre roka dospeća pod uslovom da o toj nameri pisanim putem obavesti banku. Banka može da ugovori i naplati naknadu za prevremenu otplatu kredita u skladu sa odredbama zakona kojima se reguliše zaštita korisnika finansijskih usluga.

Po prijemu zahteva za prevremenu otplatu u pisanoj formi Banka je dužna da Fizičkom licu – Korisniku dostavi sve podatke potrebne za razumevanje posledica te odluke, kao što su iznos umanjenja ukupne cene kredita za iznos kamate i naknada, uključujući iznos umanjenja za srazmeran iznos jednokratno naplaćene naknade, kao i iznos naknade za prevremenu otplatu koja treba da se plati Banci.

Banka je dužna da u roku od 3 radna dana od dana podnošenja zahteva za prevremenu otplatu izvrši prevremenu otplatu, s tim da se kao dan prevremene otplate uzima dan kada je su obezbeđena sredstva na računu kod Banke za izvršenje prevremene otplate.

Naknadu iz stava 1 ovog člana Banka ne može zahtevati u sledećim slučajevima:

1. ako se otplata vrši na osnovu zaključenog ugovora o osiguranju čija je namena obezbeđivanje otplate
2. u slučaju dozvoljenog prekoračenja računa ili kreditne kartice
3. ako se otplata vrši u toku perioda za koji je ugovorena promenljiva nominalna kamatna stopa, osim kod stambenih kredita

### **Ostala prava i obaveze koje se primenjuju na ugovore sa Fizičkim licem – Korisnikom**

### **Član 56.**

U odnosu na Fizička lica – Korisnike Banka ima pravo da:

- zahteva dostavljanje odgovarajuće polise osiguranja povezane sa ugovorom o kreditu pod uslovima predviđenim zakonom o zaštiti korisnika finansijskih usluga
- da ukoliko je ugovoreno otkaze ugovor o revolving kreditu tako što će o otkazu dostaviti obaveštenje u pisanoj formi najkasnije dva meseca ranije
- kao uslov za zaključenje ugovora o kreditu zahteva otvaranje ili održavanje prethodno otvorenog platnog ili štednog računa ili da Fizičko lice – Korisnik deponuje određeni srazmerni iznos, odnosno deo redovnog mesečnog prihoda na svom platnom ili štednom računu u cilju namirenja obaveza nastalih iz ugovora o kreditu, pod uslovima predviđenim zakonom o zaštiti korisnika finansijskih usluga
- ukoliko je ugovoreno iz opravdanih razloga uskratiti pravo na povlačenje sredstava po ugovoru o revolving kreditu, s tim što je dužna da ga o razlozima uskraćivanja obavesti u pisanoj formi, osim ako je pružanje takvih obaveštenja zabranjeno drugim propisima

U odnosu na Fizička lica – Korisnike Banka ima obavezu da:

- u roku od 15 dana od dana izmirenja obaveza obavesti Fizičko lice - korisnika, odnosno davaoca sredstava obezbeđenja pisanim putem o tome da je izmirio obaveze po određenom ugovoru. Ako je sredstvo obezbeđenja menica Fizičko lice - korisnik odnosno davalac menice ima pravo da preuzme menicu godinu dana od dana izmirenja obaveza obaveza po ugovoru u vezi sa kojim je ta menica izdata. Nakon isteka ovog roka Banka će postupiti sa predmetnim menicama na način predviđen zakonom kojim je regulisana zaštita korisnika finansijskih usluga
- ako je sredstvo obezbeđenja hipoteka upisana u korist banke ili pokretna stvar nad kojom je uspostavljena zaloga upisom založnog prava u odgovarajući registar odmah nakon otplate plasmana preduzme odgovarajuće aktivnosti radi brisanja hipoteke odnosno založnog prava iz tog registra i bez odlaganja obavesti o tome Fizičko lice - Korisnika, odnosno davaoca sredstava obezbeđenja, kao i o njihovom brisanju, osim ako je propisano da o brisanju hipoteke/založnog prava obaveštava taj registar
- pri odobravanju kredita indeksiranog u stranoj valuti i pri otplati istog primenjuje zvanični srednji kurs dinara prema valuti u kojoj je taj kredit indeksiran
- primeni isti metod obračuna kamate na depozit i na kredit, ukoliko Fizičko lice - Korisnik ima kao korisnik kredita ima obavezu polaganja namenskog depozita sa ugovorenom kamatom radi dobijanja kredita
- u roku od 15 dana od dana unošenja podataka o docnji klijenta u bazu podataka o kreditnoj zaduženosti Fizičkom licu – Korisniku, bez naknade, dostavi obaveštenje o stanju njegovog duga po ugovoru o kreditu i revolving kreditu, te o posledicama koje to može imati za klijenta



- u slučaju dozvoljenog prekoračenja najmanje jedanput mesečno dostavi Fizičkom licu – Korisniku, bez naknade, u pisanoj formi pisano obaveštenje – izvod o svim promenama na njegovom računu, kao i bez odlaganja na zahtev klijenta, s tim da u tom slučaju ima pravo da naplati nak
- nadu u skladu sa važećom Tarifom
- odmah obavesti Fizičko lice - Korisnika ako je njegov račun zadužen za iznos koji je doveo do nedozvoljenog prekoračenja
- ne naplati kamatu na nedozvoljeno prekoračenje Fizičkom licu - Korisniku koji izmiri dug po nedozvoljenom prekoračenju u roku od 5 dana od dana zaduženja računa
- Fizičkom licu – Korisniku koji redovno koristi nedozvoljeno prekoračenje računa, ponudi neku drugu vrstu kreditne usluge ili pružanje savetodavnih usluga u skladu sa zakonom o zaštiti korisnika finansijskih usluga
- ako donese odluku o smanjenju iznosa dozvoljenog ili nedozvoljenog prekoračenja ili odluku o raskidu ugovora o dozvoljenom prekoračenju odnosno prestanku primene nedozvoljenog prekoračenja o tome obavesti Fizičko lice – Korisnika na ugovoren način mesec dana pre dana datuma primene. Banka je dužna da u ovom slučaju, pre pokretanja izvršnog postupka i bez dodatnih troškova, ponudi mogućnost otplate iznosa dugovanja u 12 jednakih mesečnih rata, uz primenu nominalne kamatne stope iz ugovora o dozvoljenom prekoračenju, odnosno kamatne stope koja se primenjuje za nedozvoljeno prekoračenje
- preduzetniku utvrđuje dnevni promet na računu i dostavlja izveštaj o svim promenama na tom računu i konačni saldo narednog dana, najkasnije dva dana posle izvršene promene
- u poslovnim prostorijama u kojima nudi usluge, na internet stranici, kao i putem elektronskih usluga obezbedi Fizičkom licu - Korisniku i davaocu sredstva obezbeđenja mogućnost podnošenja prigovora odnosno mogućnost da upoznaju sa načinom postupanja po prigovoru
- ukoliko u toku trajanja ugovornog odnosa nastupe okolnosti koje Fizičko lice – Korisnika dovode u teško imovinsko stanje odnosno druge bitne okolnosti na koje ne može da utiče, banka je obavezna da primeni razumne mere predviđene Zakonom kojim se reguliše zaštita korisnika finansijskih usluga kojima će Fizičkom licu – korisniku olakšati otplatu dugovanog iznosa pre pokretanja izvršnog postupka, pri čemu će se posebno uzeti u obzir lične okolnosti korisnika. Banka nije dužna da primeni mere prema Fizičkom licu - Korisniku prema kome je te mere već primenila, nakon čega je Fizičko lice - Korisnik ponovo zapao u docnju, odnosno nije dužna da primeni mere ako Fizičko lice – Korisnik ne odgovori na ponudu banke u roku koji ne može biti kraći od 10 dana
- pri oglašavanju finansijskih usluga kod kojih oglasna poruka sadrži kamatnu stopu ili bilo koji numerički podatak koji se odnosi na cenu ili prihod, jasno i precizno tako da budu lako čitljive ili jasno čujne ili prilagođene tehničkim ograničenjima nosača putem kojeg se vrši oglašavanje, na reprezentativnom primeru navede sve elemente predviđene zakonom kojim se uređuje zaštita korisnika finansijskih usluga. Pri oglašavanju iznos efektivne kamatne stope treba da bude naznačen odnosno napisan tako da je uočljiviji od svih ostalih elemenata. Banka pri oglašavanju finansijske usluge nije dužna da navede reprezentativni primer ako u oglasnoj poruci navede efektivnu kamatnu stopu bez navođenja nominalne kamatne stope ili bilo kog drugog numeričkog podatka. Oglašavanjem iz ovog stava smatra se oglašavanje u smislu propisa kojim se uređuje oglašavanje - oglašavanje u sredstvima javnog informisanja, u prostorijama Banke (brošure, reklamni leci i dr) na internet stranici Banke, društvenim mrežama i dr.
- ako je zaključenje ugovora o kreditu, ugovora o dozvoljenom prekoračenju, ugovora o izdavanju i korišćenju kreditne kartice obavezno i zaključenje ugovora o sporednim uslugama (naročito ugovora o osiguranju), a pri tome se cena sporedne usluge ne može odrediti unapred, postojanje takve obaveze iskazuje jasno sažeto i na vidljiv način, na reprezentativnom primeru zajedno sa iskazivanjem efektivne kamatne stope

Fizičko lice - korisnik obavezan je da banci u pisanoj formi bez odlaganja dostavlja informacije o promeni:

- prebivališta i ili boravišta, promeni sedišta odnosno o promeni svoje adrese, e-mail adrese, mobilnog telefona
- ličnog i porodičnog imena, naziva preduzetnika
- statusa rezidentnosti, državljanstva i sl.
- promenu ili gubitku posla, smanjenju ili gubitku prihoda i drugim podacima bitnim za izmirivanje ugovornih obaveza
- punomoćnika koji je ovlašćen za zastupanje pred Bankom
- o promeni drugih podataka koji mogu biti od uticaja na ugovorni odnos

## UGOVOR NA DALJINU

### Član 57.

U smislu zakona kojim se reguliše zaštita korisnika finansijskih usluga kod ugovaranja na daljinu, pojedini pojmovi imaju sledeće značenje:

- **ugovor na daljinu** označava ugovor kojim se jedna ugovorna strana (davalac usluga) obavezuje da će pružiti finansijske usluge drugoj ugovornoj strani (korisniku tih usluga), a u vezi s kojim se pružanje informacija i preduzimanje drugih aktivnosti u predugovornoj fazi, odnosno zaključenje ugovora vrše isključivo upotrebom jednog ili više sredstava komunikacije na daljinu, u okviru organizovane ponude pružanja ovih usluga;
- **sredstvo komunikacije na daljinu** označava svako sredstvo koje se može koristiti za neposredno oglašavanje, dostavljanje informacija u predugovornoj fazi, davanje i/ili prihvatanje ponude, pregovaranje i zaključivanje ugovora bez istovremenog fizičkog prisustva davaoca usluga i korisnika (npr. internet, elektronska pošta, pošta, telefaks i telefon);
- **trajni nosač podataka** označava papir i svako drugo sredstvo (npr. optički disk, memorijske kartice, hard disk računara i elektronsku poštu) koje korisniku omogućava da sačuva podatke koji su mu namenjeni, da tim podacima pristupi i da ih reprodukuje u neizmenjenom obliku u periodu koji odgovara svrsi njihovog čuvanja;

Fizičko lice - Korisnik može potpisati ugovor na daljinu u vrednosti do 1.200.000 dinara, a izuzetno i ugovor o depozitu na daljinu u vrednosti do 2.400.000 dinara, ako je davalac usluga proverio i potvrdio njegov korisnički identitet korišćenjem najmanje dva elementa za potvrđivanje korisničkog identiteta (autentifikacija) ili korišćenjem šema elektronske identifikacije visokog nivoa pouzdanosti, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Banka je dužna da Fizičkom licu - Korisniku, u primerenom roku, pre zaključenja ugovora na daljinu dostavi informacije o banci, finansijskoj usluzi ugovora na daljinu i načinu rešavanja sporova u skladu sa odredbama zakona kojim se reguliše zaštita korisnika finansijskih usluga kod ugovaranja na daljinu kao i kojima je regulisana zaštita korisnika finansijskih usluga.

Banka je dužna da obezbedi da sadržina ugovora na daljinu koji je zaključen odgovara informacijama koje su tom Fizičkom licu - korisniku dostavljene.

Ako korisnik i davalac usluga zaključuju ugovor o finansijskoj usluzi putem elektronskih usluga, korisnik ima pravo da u predugovornoj fazi, kao i u opravdanim slučajevima nakon zaključenja ugovora, a tokom radnog vremena davaoca usluga koje ne može biti kraće od 50 sati nedeljno - zahteva komunikaciju sa zaposlenim, odnosno fizičkim licem angažovanim kod tog davaoca radi pružanja potrebnih objašnjenja.

Informacije se dostavljaju u pisanoj formi, na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka koji je Fizičkom licu – Korisniku na raspolaganju.

Fizičko lice – Korisnik ima pravo da u toku trajanja ugovornog odnosa od banke zahteva da mu se bez odlaganja dostavi primerak zaključenog ugovora, a Banka je obavezna da tekst informacija i tekst ugovora dostavi klijentu odmah nakon zaključenja.

Fizičko lice – Korisnik ima pravo na odustanak od ugovora na daljinu u roku od 14 dana od dana zaključenja ugovora, bez navođenja razloga za odustanak. Ugovor na daljinu prestaje da važi kada je banka primi izjavu o odustanku u navedenom roku. Fizičko lice – Korisnik ima pravo na odustanak od ugovora na daljinu bez plaćanja posebne naknade (odustanica), ali je dužan da plati deo ukupne ugovorene naknade za uslugu koju mu je banka zaista pružila na osnovu ugovora na daljinu do trenutka prijema izjave o odustanku od ugovora na daljinu.

Izvršenje ugovora na daljinu može početi pre isteka roka za odustanak samo ako Fizičko lice - Korisnik to izričito zahteva, dok Banka ne može zahtevati ispunjenje ugovorene obaveze pre isteka roka za odustanak.

Fizičko lice – Korisnik je dužan da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 30 dana od dana upućivanja izjave o odustanku, Banci vrati sve iznose novčanih sredstava koje je primio na osnovu ugovora na daljinu.

Fizičko lice – Korisnik u svako doba može jednostrano raskinuti ugovor na daljinu bez plaćanja bilo kakvih troškova, naknada ili ugovornih kazni, ako Banka nije postupila u skladu sa odredbama zakona koji regulišu zaštitu korisnika finansijskih usluga kod ugovaranja na daljinu.



### **III UGOVORNI ODNOS IZMEĐU BANKE I KLIJENATA PRAVNIH LICA**

#### **PLASMANI**

##### **Vrste plasmana**

###### **Član 58.**

Pod plasmanima Banke, u smislu ovih Opštih uslova, smatraju se krediti, plasmani u hartije od vrednosti, sve vrste akreditiva, izdavanje garancija, avala i drugih oblika jemstava, eskont hartija od vrednosti, kupovina potraživanja, dozvoljena prekoračenja po tekućem računu, kreditne kartice i drugi poslovi sa kreditno sposobnim Klijentima, na osnovu ugovora zaključenih primenom pozitivnih pravnih propisa i opštih akata Banke.

###### **Član 59.**

Banka odobrava plasmane Klijentima na osnovu njihovog pisanog zahteva, saglasno utvrđenim procedurama i aktima Banke, uz doslednu primenu bankarskih standarda, važećih propisa i dobre poslovne prakse.

###### **Član 60.**

Banka odobrava plasmane u devizama, dinarima i/ili dinarima sa valutnom klauzulom ili bilo kojom drugom klauzulom kojom se reguliše usklađivanje iznosa plasmana u skladu sa važećim propisima i aktima Banke, a u skladu sa odredbama ugovora koji se zaključuje između Banke i Klijenta. Uslovi korišćenja odobrenog plasmana, kao i obaveze Banke i Klijenta u pojedinostima, uređuju se ugovorom.

##### **Procena kreditne sposobnosti**

###### **Član 61.**

Banka svojim aktima utvrđuje uslove kreditne sposobnosti Klijenata i samostalna je u oceni kreditne sposobnosti Klijenata u okvirima važećih propisa i akata Banke. Za klijente na koje se odnose pravila zakona koji uređuje zaštitu korisnika finansijskih usluga, Banka pri oceni kreditne sposobnosti primenjuje posebna pravila tog zakona.

##### **Provera namenskog korišćenja plasmana**

###### **Član 62.**

Namena plasmana će biti jasno utvrđena u zavisnosti od vrste plasmana. Kada je Klijentu odobren namenski plasman, Banka je ovlašćena da u svako doba može vršiti kontrolu namenskog korišćenja plasmana na način i u postupku utvrđenim ugovorom, pozitivnim pravnim propisima i aktima Banke.

##### **Instrumenti plaćanja i naplate potraživanja**

###### **Član 63.**

Instrumenti plaćanja, kao i instrumenti obezbeđenja naplate potraživanja, utvrđuju se aktima Banke i ugovorom između Banke i Klijenta u svakom konkretnom slučaju. Klijent je obavezan da ugovorene instrumente plaćanja i obezbeđenja dostavi Banci pre realizacije ugovora, osim ukoliko je drugačije predviđeno ugovorom i/ili aktima Banke.

###### **Član 64.**

Ukoliko je protiv Banke istaknuto potraživanje po osnovu garancije koju je Banka izdala po nalogu ili za račun Klijenta, Banka je ovlašćena da izvrši plaćanje obaveze po garanciji na osnovu zahteva korisnika iste i to bez traženja prethodne saglasnosti od Klijenta, a u skladu sa relevantnim zakonima, propisima, ugovorom i praksom.

##### **Prevremena otplata**

###### **Član 65.**

Otplata pre roka dospeća, dela ili celokupnog iznosa plasmana, je moguća. Klijent je dužan da dostavi Banci pisano obaveštenje o otplati pre roka dospeća, a prema uslovima utvrđenim u ugovoru.

U slučaju da je ugovorom ili aktima Banke važećim na dan prevremene otplate, a u skladu sa važećim propisima, predviđena naknada za takvu prevremenu otplatu, Klijent je dužan da Banci plati predmetnu naknadu istovremeno sa otplatom pre roka dospeća.

Za klijente na koje se odnose pravila zakona koji uređuje zaštitu korisnika finansijskih usluga, Banka kod prevmene otplate plasmana primenjuje posebna pravila tog zakona.

#### **Član 66.**

Plasman će se smatrati otplaćenim i likvidiranim tek nakon što Klijent ispuni sve svoje obaveze prema Banci po ugovoru.

#### **Član 67.**

U skladu sa relevantnom zakonskom regulativom Republike Srbije u oblasti deviznog poslovanja, devizni kredit Klijent vraća u istoj valuti tj. u valuti u kojoj mu je Banka isti i odobrila (Valuta ugovora).

#### **Član 68.**

U slučaju da se kao sredstvo obezbeđenja uzima depozit, Banka kod obračuna kamate na taj depozit primenjuje isti metod koji primenjuje i na kredit za koji konkretan depozit služi kao sredstvo obezbeđenja.

### **DEPOZITI**

#### **Pojam depozita**

#### **Član 69.**

Novčani depozit je novčana obaveza Banke, nastala pologom dinarskih odnosno deviznih sredstava Klijenta na račun kod Banke i/ili na osnovu tekućeg ili drugog novčanog računa, a na osnovu koga nastaje zakonska ili ugovorna obaveza Banke na povraćaj sredstava.

#### **Vrste depozita**

#### **Član 70.**

Depozit može biti dinarski ili devizni, transakcioni, depozit po viđenju ili oročeni depozit. Oročeni depoziti mogu biti kratkoročni i dugoročni. Depozit može biti depozit bez namene i depozit sa namenom, sa otkaznim rokom i bez otkaznog roka.

Banka vrši osiguranje depozita kod Agencije za osiguranje depozita u skladu sa Zakonom o osiguranju depozita.

Banka zadržava pravo da, u skladu sa aktima Banke, propiše minimalne iznose oročenog depozita, kamatne stope, periode oročavanja i druge uslove.

### **POSLOVI NOVČANOG I DEVIZNOG TRŽIŠTA**

#### **Član 71.**

Banka izvršava naloge za kupoprodaju deviznih sredstava u skladu sa relevantnim zakonima u oblasti deviznog poslovanja i drugim propisima NBS i drugih nadležnih institucija.

U skladu sa važećim propisima u oblasti deviznog poslovanja, gotovinske transakcije u stranim valutama kojima se trguje na deviznom tržištu Banka obavlja u rasponu kurseva iz svoje važeće kursne liste. Važeći kursevi stranih valuta sa kojima Banka posluje su jasno istaknuti u prostorijama i internet stranici Banke.

### **KAMATE I NAKNADE**

#### **Član 72.**

Kamate koje Banka plaća, odnosno naplaćuje, objavljuju se na internet stranici Banke, odnosno prezentuju Klijentu u okviru zvanične ponude Banke za konkretnu uslugu ili proizvod, a naknade i provizije koje Banka naplaćuje navedene su u tarifama Banke.

Ukoliko Klijent koristi usluge navedene u tarifama i ukoliko ne postoji drugačiji sporazum između Banke i Klijenta, primeniće se važeće tarife naknada. Za sve usluge koje nisu navedene u tarifama, a pružene su po nalogu Klijenta, u skladu sa važećim propisima ili za koje se smatra da su u interesu Klijenta i koje se pod datim okolnostima mogu očekivati samo uz određenu naknadu, Banka može odrediti prihvatljivu naknadu u skladu sa stvarnim troškovima, uz saglasnost Klijenta.

#### **Član 73.**

Banka, po depozitnim, kreditnim i drugim bankarskim poslovima sa Klijentima ugovara, obračunava, plaća i naplaćuje kamate i naknade u skladu sa konkretnim proizvodom/ugovorom i tarifama banke.

Kamatna stopa može biti iskazana na dnevnom, mesečnom i/ili godišnjem nivou u zavisnosti od prirode konkretnog pravnog posla i ugovorenih uslova, a prema važećim propisima.

#### **Član 74.**

Obračun kamate po aktivnim i pasivnim poslovima vrši se konformnom ili proporcionalnom metodom u skladu sa zaključenim ugovorom i na osnovu važećih zakona i podzakonskih akata.

#### **Član 75.**

Banka ugovara klauzulu promenljivosti kamatne stope i obezbeđuje njenu primenu. O promeni kamatne stope, Banka će obavestiti klijenta pre njene primene, u skladu sa pozitivnim pravnim propisima i uslovima definisanim u ugovoru zaključenom između Klijenta i Banke.

#### **Član 76.**

Osnovica za obračun kamate, način i rokovi obračuna kamate, rokovi i način plaćanja/stavljanja na raspolaganje obračunate kamate utvrđuju se aktima Banke i ugovorom u svakom konkretnom slučaju.

#### **Član 77.**

Ako Klijent svoju obavezu ne ispuni u ugovorenom roku - na dospelu a neizmirenu obavezu Klijent je dužan da plati Banci zateznu kamatu, obračunatu u skladu sa važećim propisima i konkretnim ugovorom.

Zatezna kamata će se obračunavati na sve neisplaćene iznose koji se duguju i plativi su po ugovoru, uključujući glavnicu, kamatu, jednokratnu naknadu, kao i ostale troškove i druge plative iznose, za period od datuma docnje Klijenta pa do datuma potpune otplate dospelih, a neizmirenih iznosa.

#### **Član 78.**

Banka utvrđuje kamatne stope i tarife naknada svojih usluga o čemu obaveštava Klijenta u skladu sa relevantnim propisima, isticanjem na vidnim mestima u poslovnim prostorijama i na internet prezentaciji Banke. Prihvatanjem ovih Opštih uslova Klijent prihvata i kamatne stope i tarife Banke. Banka ima pravo da u bilo koje doba izvrši promenu kamatnih stopa i tarifa naknada pri čemu će se promenjene kamatne stope i tarife Banke primenjivati na postojeće ugovore zaključene između Klijenta i Banke pod uslovima predviđenim tim ugovorima i pozitivnim zakonskim propisima.

### **ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 79.**

U slučaju neusaglašenosti odredbi pojedinačnog ugovora i Opštih uslova, primenjivaće se odredbe konkretnog ugovora i važećih propisa.

Ukoliko bilo koji uslov ili odredba ovih Opštih uslova postane nepunovažan ili neprimenjiv, punovažnost ostalih uslova i odredbi neće biti dovedena u pitanje, a prava i obaveze Klijenta i Banke će se tumačiti kao da ovi Opšti uslovi nisu sadržavali nepunovažne i neprimenjive uslove ili odredbe.

#### **Član 80.**

Ova Opšta pravila i uslovi poslovanja Adriatic Bank a.d Beograd stupaju na snagu u roku od 15 dana od dana njihovog objavljivanja, a primenjuju se od 01.07.2025. godine.

Danom primene ovih Opštih pravila i uslovi poslovanja Adriatic Bank a.d. Beograd prestaju da se primenjuju Opšta pravila i uslovi poslovanja Adriatic Bank a.d. Beograd sa primenom od 17.03.2019.godine.

### **UPRAVNI ODBOR ADRIATIC BANK AKCIONARSKOG DRUŠTVA BEOGRAD**